



Microsoft Project® maîtriser les fonctions avancées

Objectifs de la formation : A la fin du parcours, l'apprenant est capable de...

- Personnaliser l'outil et être en mesure de concevoir des fichiers modèles
- Utiliser les fonctionnalités avancées de Project® pour planifier son projet et le mettre à jour
- Consolider ses projets et utiliser une base de ressources partagées

Durée et horaires

1 jour (7 h) - 09h00-17h30
Pause 12h30-14h00

Prix

INTER 800€
INTRA 1.400€ pour un groupe d'un maximum de 10 personnes

Dates

INTER 17 avril - 25 novembre 2026
INTRA à définir selon vos souhaits

Action de formation

Parcours non certifiant
en mode présentiel.

Intervenant : Pierre-François ITEL, coach, consultant et formateur, spécialisé dans la gestion et le management de projet, diplômé d'un MS Intelligence Économique & Knowledge Management. Certifié Chef de Projet IPMA niveau C.

Public visé

Débutants, utilisateurs n'ayant jamais été formés, prescripteurs pour la mise en place/œuvre de Microsoft Project.

Méthodes pédagogiques : approche par compétence, méthodologie des 3A (Appel-Apport-Ancrage), accompagnement par l'intervenant.

Techniques pédagogiques : apports méthodologiques, apports sur le logiciel et ses fonctionnalités, ancrage via des exercices indifférenciés, démonstrations.

Moyens pédagogiques : fichier modèle, support aide-mémoire et livret sur Microsoft Project®, tableau collaboratif privé pour la visualisation et le téléchargement des supports ; 1 PC par stagiaire connecté et équipé de Microsoft Project®

Pré-requis

Pratique de Project® ou avoir suivi la formation « l'essentiel à connaître en 1 jour »

Avoir son propre ordinateur avec une licence Microsoft Project installée.

Modalités d'évaluation

- Évaluation pédagogique diagnostic en début de parcours.
- Évaluation formative sur l'acquisition des compétences en cours de parcours.
- Questionnaire d'évaluation de la formation par le participant à chaud en fin de parcours.
- Remise d'un certificat de réalisation qui précise le niveau d'atteinte des objectifs de développement des compétences professionnelles.
- Questionnaire d'évaluation de la mise en œuvre des compétences, à froid, environ 3 mois après la fin du parcours de codéveloppement.



Microsoft Project® maîtriser les fonctions avancées

Lieu de formation

INTER : sur l'un des sites de nos partenaires à PARIS – possibilité d'accès PMR
INTRA : chez le client.

Personnes en situation de handicap

L'entretien préalable à toute contractualisation permet d'aborder les conditions d'accessibilité.

Vous pouvez également nous contacter.

Notre
politique
handicap

Programme de formation et de développement des compétences professionnelles

5 compétences clés

1. Se repérer dans l'interface et personnaliser un fichier modèle
2. Réaliser un planning et le mettre à jour en suivant la méthodologie de la planification
3. Utiliser les fonctionnalités algorithmiques de Project® pour optimiser le planning
4. Réaliser un retroplanning sous Project®
5. Utiliser une base de ressources partagées et consolider des projets

L'interface, le modèle et l'aide-mémoire

- Comprendre l'architecture de Microsoft Project®
- Découvrir et se repérer dans l'interface
- Comprendre la structuration du modèle fourni
- Faire le lien entre le modèle fourni et l'aide-mémoire
- Créer, personnaliser et enregistrer un fichier modèle

La planification et le pilotage du projet selon la méthodologie de la planification

- Comprendre la logique d'une planification par les durées dans les conditions normales
- Planifier un projet en intégrant les durées écoulées, les ressources budgétaires, le pilotage par l'effort, les techniques d'ajustement et la référence du projet
- Mettre à jour un projet en mettant en œuvre les fonctionnalités sur ce qui a été réalisé, la réestimation de ce qui reste-à-faire et la replanification du retard à compter de la date d'état ; mesurer les écarts

L'utilisation des algorithmes de Project® : le nivellement des ressources

- Paramétrer la fenêtre de nivellement des ressources : recherche de surutilisation, ordres de nivellement, cases concernant le lissage/nivellement, l'adaptation, le fractionnement
- Optimiser le planning par sélection de tâches/ressources ou en nivelant tout ; supprimer le nivellement

La réalisation d'un retroplanning

- Paramétrer le projet sous format retroplanning
- Prendre en compte les notions d'échéance et de marge projet et replanifier le projet sur la base d'un ordonnancement aval avec des contraintes dès que possible

La gestion des ressources partagées et la consolidation de projets

- Créer une base de ressources et les partager sur plusieurs projets
- Consolider plusieurs projets dans un méta-planning, gérer les relations entre projets et résoudre les conflits de surutilisation de ressources

Informations & Inscriptions - info@iphigeni.fr - 06.16.17.95.93

ou Formulaire contact - Avant édition de tout devis ou convention, un entretien téléphonique ou un face-à-face est proposé avec le commanditaire et/ou le stagiaire afin de valider l'adéquation de la formation avec le projet du bénéficiaire ou du groupe de bénéficiaires.

IPHIGENI
iphigeni.fr

iphigeni

conseil, formation & accompagnement
Pierre-François Itel - El