



## Apprendre à travailler en mode projet

**Objectifs de la formation :** A la fin du parcours, l'apprenant est capable de...

- Acquérir une vision globale du travail en mode projet.
- Maîtriser l'ensemble de la démarche méthodologique permettant de gérer et de manager un projet.
- Comprendre les facteurs clés de succès du travail en mode projet.

### Durée et horaires

2 jours (14 h) - 09h-17h30  
Pause 12h30-14h00

### Prix

INTER 1.400€  
INTRA 2.800€ pour un groupe d'un maximum de 10 personnes

### Dates

INTER 22-23 janv. - 19-20 mars  
18-19 juin - 17-18 sept. - 26-27 nov. 2026  
INTRA à définir selon vos souhaits

### Action de formation

Parcours non certifiant en mode présentiel.

**Intervenant :** Pierre-François ITEL, coach, consultant et formateur, spécialisé dans la gestion et le management de projet, diplômé d'un MS Intelligence Économique & Knowledge Management. Certifié Chef de Projet IPMA niveau C.

### Public visé

Chefs de projet en maîtrise d'œuvre ou maîtrise d'ouvrage, responsables de lots, contributeurs, acteurs découvrant le mode projet.

**Méthodes pédagogiques :** approche par compétence, méthodologie des 3A (Appel-Apport-Ancrage), accompagnement par l'intervenant.

**Techniques pédagogiques :** apports méthodologiques, apports de techniques et d'outils relatifs à l'ingénierie projet, retours et partages d'expérience, ancrage sur les cas réels choisis par les stagiaires ou à travers des mises en situation sur des cas fictifs, jeux et exercices.

**Moyens pédagogiques :** support « Apprendre à travailler en mode projet », tableau collaboratif privé pour la visualisation et le téléchargement des supports, des ressources Web et des paperboards élaborés avec les stagiaires.

### Pré-requis

Aucun.

### Modalités d'évaluation

- Évaluation pédagogique diagnostic en début de parcours.
- Évaluation formative sur l'acquisition des compétences en cours de parcours.
- Questionnaire d'évaluation de la formation par le participant à chaud en fin de parcours.
- Remise d'un certificat de réalisation qui précise le niveau d'atteinte des objectifs de développement des compétences professionnelles.
- Questionnaire d'évaluation de la mise en œuvre des compétences, à froid, environ 3 mois après la fin du parcours de codéveloppement.



## Apprendre à travailler en mode projet

### Lieu de formation

INTER : sur l'un des sites de nos partenaires à PARIS – possibilité d'accès PMR  
INTRA : chez le client.

### Personnes en situation de handicap

L'entretien préalable à toute contractualisation permet d'aborder les conditions d'accessibilité.

Vous pouvez également nous contacter.

Notre politique handicap

Programme PRO1-2601-v16  
Mis à jour le 05 février 2026

# Programme de formation et de développement des compétences professionnelles

## 5 compétences clés

- 1. Fondamentaux de gestion de projet** : comprendre l'écosystème projet avant d'agir
- 2. Initialisation et cadrage d'un projet** : poser les bases du projet avec le Client et l'équipe
- 3. Planification de projet** : élaborer les plans d'actions détaillés du projet
- 4. Pilotage du projet** : suivre, contrôler et ajuster la trajectoire
- 5. Manager des parties prenantes et communication** : aligner, mobiliser et clôturer

### Fondamentaux de gestion de projet

- Identifier les spécificités du mode projet et distinguer gestion, management et pilotage
- Différencier projet, affaire, management par projets, programmes
- Expliquer le processus d'émergence des projets, les phases amont d'une affaire et le cycle de vie d'un projet
- Appliquer les principes de gouvernance du projet

### Initialisation et cadrage du projet

- Analyser le besoin du client pour l'aider à cadrer son projet
- Distinguer le besoin du but, des objectifs et des enjeux
- Concevoir et conduire une réunion de cadrage avec l'équipe
- Cartographier les parties prenantes et partager les risques

### Planification du projet

- Identifier, évaluer et traiter les risques
- Réviser, suivre et maîtriser les risques
- Décomposer le projet en lots de travaux, tâches et livrables
- Construire le planning avec un diagramme de Gantt ou un Kanban
- Estimer et allouer le budget du projet
- Elaborer le Plan de Management de Projet

### Pilotage du projet

- Définir la stratégie de pilotage du projet
- Appliquer les principes du manifeste Agile
- Adapter la stratégie de pilotage Agile à sa gestion de temps
- Transposer les spécificités de la réalisation de produit Agile
- Sélectionner les indicateurs clés de performance
- Concevoir un reporting ou un tableau de bord
- Organiser et animer efficacement les réunions et revues de projet
- Piloter en distinguant le suivi de l'avancement du projet

### Management des parties prenantes et communication

- Analyser le rôle et les leviers d'influence du chef de projet
- Elaborer une stratégie d'alignement et de mobilisation de l'équipe
- Ajuster son style de leadership selon les situations et les profils
- Créer un plan de communication pour mobiliser, recadrer ou résoudre un conflit
- Faciliter une réunion de retour d'expérience
- Orchestrer la clôture de projet

**Informations & Inscriptions** - [info@iphigeni.fr](mailto:info@iphigeni.fr) - 06.16.17.95.93

ou Formulaire contact - Avant édition de tout devis ou convention, un entretien téléphonique ou un face-à-face est proposé avec le commanditaire et/ou le stagiaire afin de valider l'adéquation de la formation avec le projet du bénéficiaire ou du groupe de bénéficiaires.

 iphigeni.fr

**iphigeni**

conseil, formation & accompagnement  
Pierre-François Itel - El